บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไปและยุทธศาสตร์ งานพัสดุ โทรศัพท์ ๒๑๐๒

ที่ สธ ๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๔๔๔/๑๕๕๓-บ **วันที่** ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ปรับแผน ครั้งที่ ๘)

เรียน อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก โดยผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนาภิเษก

ความเป็นมา

๑. ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไปและยุทธศาสตร์ งานพัสดุ ได้มีบันทึกข้อความ ที่ สธ ๑๑๐๑.๐๘.๐๑.๐๑๒๐/๕๔๑๕-บ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่องขออนุมัติใช้แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ **(เอกสารแนบท้าย ๑)**

๒. บันทึกข้อความ ที่ สธ.๑๑๐๔-๐๘.๐๑.๐๑.๐๕๑/๕๕๐๔-บ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑) และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ปรับแผน ครั้งที่ ๑) **(เอกสารแนบท้าย ๒)**

๓. บันทึกข้อความ ที่ สธ.๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๐๖๒/๕๖๗๑-บ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่องขอปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ปรับแผน ครั้งที่ ๒) และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ขยายระยะเวลา ครั้งที่ ๑) **(เอกสารแนบท้าย ๓)**

๔. บันทึกข้อความ ที่ สธ.๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๑๐๒/๑๕๒-บ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ปรับแผน ครั้งที่ ๓) **(เอกสารแนบท้าย ๔)**

๕. บันทึกข้อความ ที่ สธ ๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๑๔๑/๔๒๒-บ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ปรับแผน ครั้งที่ ๔) **(เอกสารแนบท้าย ๕)**

๖. บันทึกข้อความ ที่ สธ ๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๒๘๙/๗๑๗-บ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ปรับแผน ครั้งที่ ๕) **(เอกสารแนบท้าย ๖)**

๗. บันทึกข้อความ ที่ สธ ๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๓๔๖/๑๑๗๑-บ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓) แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ปรับแผน ครั้งที่ ๖) และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ยกเลิก ครั้งที่ ๑) **(เอกสารแนบท้าย ๗)**

๘. บันทึกข้อความ ที่ สธ ๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๓๗๖/๑๒๘๑-บ-บ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่องขออนุมัติปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔) แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ปรับแผน ครั้งที่ ๗) และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ยกเลิก ครั้งที่ ๒) **(เอกสารแนบท้าย ๘)**

๙. บันทึกข้อความ ที่ สธ ๑๑๐๔.๐๘/๑๓๕๙-ว-บ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่องขออนุมัติปรับกิจกรรมในโครงการที่รับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ **(เอกสารแนบท้าย ๙)**

๑๐. บันทึกข้อความ ที่ สธ ๑๑๐๔.๐๘/๑๔๙๔-ว-บ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่องขออนุมัติปรับแผนโครงการบริการตามความต้องการของพื้นที่ **(เอกสารแนบท้าย ๑๐)**

ข้อเท็จจริง...

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีการ ปรับรายการจัดซื้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กลุ่มงานบริหารทั่วไปและยุทธศาสตร์ งานพัสดุ จึงขอปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ปรับแผน ครั้งที่ ๘) **(เอกสารแนบท้าย ๑๑)**

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำรายงานพร้อมระบุเหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลงเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้ดำเนินการตามข้อ ๑๑ วรรคสามต่อไป

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๒๗๐๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่องมอบอำนาจดำเนินการในเรื่องต่างๆ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก ข้อ ๒.๑๘ การอนุมัติการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การอนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การมอบหมายให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ หรือเจ้าหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติและลงนามในแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ปรับแผน ครั้งที่ ๘)

๒. อนุญาตให้นำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ปรับแผน ครั้งที่ ๘) ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนาภิเษก พร้อมประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนาภิเษก

(นายศิรวิทย์ อุทุม)
เภสัชกรชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการ...

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนาภิเษก
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ตามที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่นำเสนอต่อไปด้วย

(นายสมเพิ่ม สุขสมบูรณ์วงศ์)
อาจารย์
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไปและยุทธศาสตร์

- อนุมัติ
- ลงนามแล้ว
- อนุญาต

(นางชฎาวัลย์ รุณเลิศ)
อาจารย์ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนาภิเษก ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ปรับแผน ครั้งที่ ๘)

วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนาภิเษก

ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จะซื้อจัดจ้าง	จำนวนหน่วยนับ		ราคาต่อหน่วย	งบประมาณ (บาท) (ประมาณการ)	วิธีการจัดหา	แผนการจัดซื้อจัดจ้าง												หมายเหตุ
								พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการบริการวิชาการตามความต้องการของพื้นที่	กิจกรรมบริการวิชาการตามนโยบายหรือการร้องขอ																		อ.เอกพล
		กิจกรรมที่ ๑ KMPHT Team เสริมสร้างสุขภาพที่ดีด้วยโมเดลปิ่งปองจราจรชีวิต ๗ สี																		
		ระยะที่ ๑ สำรวจความต้องของพื้นที่ เดือนพฤษภาคม																		
		ระยะที่ ๒ อบรมตามฐานการเรียนรู้ ระหว่างเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖					เฉพาะเจาะจง								←	→				
		- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	-	-	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐														
		- ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐														
		- ค่าจ้างเหมาบริการรถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง	-	-	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐														
		ระยะที่ ๓ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านสุขภาพตามวิถีชีวิตโดยประชาชนในพื้นที่ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖					เฉพาะเจาะจง										↔			
		- ค่าจ้างเหมาบริการรถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง	-	-	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐														
		- ค่าวัสดุ	-	-	๓,๒๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐														
		- ค่าจัดจ้างถ่ายเอกสารโครงการ	-	-	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐														
		กิจกรรมที่ ๒ KMPHT ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ระหว่างเดือนพฤษภาคม-กรกฎาคม ๒๕๖๖					เฉพาะเจาะจง									←	→			
		- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	-	-	๔,๗๕๐.๐๐	๔,๗๕๐.๐๐														
		- ค่าวัสดุและอุปกรณ์	-	-	๒๑,๘๐๐.๐๐	๒๑,๘๐๐.๐๐														
รวม						๕๔,๒๕๐.๐๐															
๒	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ	๑. กิจกรรมจัดจ้างต่ออายุลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ (ต่อปี ๒๕๖๗)	-	-	-	-	-													อ.นิชาภา
		๒. กิจกรรมจัดจ้างปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	-	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	←												→	
		๓. กิจกรรมจัดหาระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	-	๑๕๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	←												→	
		๓.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	-	-																
		๓.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	-	-																
		๓.๓ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	-	-																
		๓.๔ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network	-	-																
		๔. กิจกรรมจัดจ้างซ่อมบำรุงครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	-	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	←												→	
		๕. กิจกรรมจัดหาโปรแกรม ZOOM enterprise	-	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	←												→	
รวม						๗๕๒,๐๐๐.๐๐															
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น						๘๐๖,๒๕๐.๐๐														

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นายศิรวิทย์ อุทุม)

เภสัชกรชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางชฎาวัลย์ รุณเลิศ)

อาจารย์ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนาภิเษก ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก